

天津长芦海晶集团有限公司信息披露



2019年度国有企业工资总额预算执行情况表

集团名称(盖章):

成立或转制年月	所属行业	是否属于非竞争性行业或领域	工资总额核定方式	是否实行周期制	周期年限	2019年度工资分配情况												2019年工资效益联动指标情况																
						工资总额编制的基数(万元)	工资总额年初核定和备案确定的预算数(万元)	工资总额最终清算数(万元)	在岗职工平均工资		集团总部在岗职工平均工资		企业负责人平均工资		不在岗职工生活费		任期激励和延期支付薪酬		人工成本总额(万元)	利润总额		营业收入		国有资本保值增值率	其他联动经济效益指标									
									人数	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)		金额(万元)	年份	金额(万元)	增减幅度(%)		金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)				
1995年6月	非金属采矿业	否	核准制	是	1	32502.00	32519.00	32409.93	3725.00	-6.92	8.70	4.00	12.65	7.86	46.35	-7.53	0.00	0.00	0.00	2019.00	43713	10398.28	2.85	554747.78	1.87	101.58								

说明:

- 1.充分竞争行业或领域指竞争类企业,其他类型企业均为非充分竞争类行业或领域。
- 2.竞争性企业实行工资总额预算备案制,其他类型企业实行工资总额预算核准制。
- 3.非金融企业工资总额编制的基数为2019年预算通知附件3《2019年市管企业工资总额预算基数认定表》中“行2+行4+行8+行9”所得数;金融企业工资总额编制基数以《2019年市管金融企业工资总额预算备案表》中数据为准。津发津补贴等违规部分不得纳入基数。
- 4.工资总额年初核定和备案确定的预算数以清算或非应提取的工资总额扣除2019年不在岗职工生活费、2019年企业负责人薪酬以及2019年发放的任期激励和延期支付薪酬后的金额填列。
- 5.工资总额最终清算数以归属2019年实际发放数为准(权责发生制),包含2019年不在岗职工生活费、企业负责人薪酬以及2019年发放的任期激励薪酬和延期支付薪酬。
- 6.在岗职工均与企业建立劳动关系的职工,包括内退职工(退休,参照中华人民共和国国务院令111号第九条),在在岗职工人数计算采取1至12月在岗职工数相加的平均值的方法。
- 7.增减幅度均为2019年相对于2018年的增减幅度。
- 8.人工成本总额包括从业人员工资报酬、福利费用、教育经费、保险经费、劳动保护费用、住房费用和其他人工成本。
- 9.利润总额非金融企业指主业利润,金融企业指净利润。
- 10.国有资产保值增值情况指2019年相对于2018年的变动情况。(审计报告中的直接填写)
- 11.其他联动经济效益指标是在2019年市管企业工资总额预算备案表中的复合指标。
- 12.所有数据均保留两位小数,增减幅度只填写数字不加百分号(例如:增幅为12.34%填写12.34)

监管企业负责人 2019 年度薪酬信息披露表
天津长芦海晶集团有限公司 公司负责人 2019 年度薪酬情况

(单位: 万元)

姓名	职务	任职起止时间	2019年度从本公司获得的税前报酬情况				是否在股东单位或其他关联方领取薪酬	在关联方领取的税前薪酬总额
			应付薪酬 (1)	社会保险、企业年金、补充医疗保险及住房公积金的单位缴存部分 (2)	其他货币性收入 (注明具体项目并分列) (3)	合计 (4)=(1)+(2)+(3)		
张维忠	党委书记、董事长	2010年12月-至今	55.27	9.59	0	64.86	否	0
龚俊国	总经理	2010年12月-至今	56.56	9.59	0	66.15	否	0
张建民	副总经理	2014年9月-至今	45.97	9.49	0	55.45	否	0
李世伟	总经济师	2013年4月-至今	45.13	9.59	0	54.72	否	0
张德强	党委副书记、工会主席	2018年4月-至今	44.52	9.59	0	54.11	否	0
牛跃同	副总经理	2010年5月-至今	45.25	9.59	0	54.84	否	0
王勇	副总经理	2017年3月-至今	45.61	9.59	0	55.20	否	0
魏炳举	总工程师	2018年5月-至今	44.23	9.59	0	53.82	否	0
王玉新	纪委书记、监事会主席	2018年10月-至今	34.58	9.04	0	43.62	否	0

备注:

- 1.上表披露薪酬为我公司负责人...年度全部应发税前薪酬。其中,第1-3项由人力资源部(薪酬审核部门)核定。
- 2.无领导人员在关联单位领取薪酬。
- 3.其他需要说明的事项。



渤化集团企业负责人履职待遇和业务支出年度预算备案表

企业名称(公章):

单位: 万元

项目	当年预算		上一年预算		上一年实际发生		上年实际与预算比(%)	当年预算与上年实际比(%)	备注
	资本性支出	费用性支出	资本性支出	费用性支出	资本性支出	费用性支出			
1、办公用房	0	0	0	0	0	0	100.00	100.00	
2、公务用车	0	10	0	9.5	0	13.498361	142.09	74.08	
3、培训	15		15		0.53		3.53	2830.19	
4、业务招待	27		27		12.7469		47.21	211.82	
5、国内差旅和因公临时出国境	15		15		9.155945		61.04	163.83	
6、通讯	3.888		3.888		3.21347		82.65	120.99	


说明: 1、企业负责人是指企业的领导班子成员。

2、办公用房、公务用车分为资本性支出和费用性支出, 资本性支出指新建、购置、修缮、装修办公用房等及购置、融资租赁车辆等形成的资产支出, 费用性支出指办公用房维修、车辆运行的费用。

3、在报送预算备案表同时上报预算编制和执行情况分析报告。

4、每年1月底前报送。

天津长芦海晶集团有限公司信息披露

集团名称(盖章): 

2020年度国有企业工资总额预算执行情况表

成立或转制年月	所属行业	是否充分竞争行业领域		是否实行工资总额预算管理或核准制	是否实行周期制	周期年限	2020年度工资分配情况										2020年工资效益联动指标情况																	
		工资总额编制的基数(万元)	工资总额年初核准和备案确定的预算数(万元)				工资总额最终清算数(万元)	在岗职工平均人数		在岗职工平均工资		集团总部在岗职工平均工资		企业负责人平均工资		不在岗职工生活费		任期激励和延期支付薪酬		人工成本总额(万元)	利润总额		营业收入		国有资产保值增值情况		其他联动经济效益指标							
								人数(人)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)		年份	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	保值增值率(%)	金额(万元)	增减幅度(%)	金额(万元)	增减幅度(%)				
1995年6月	非金属采矿业	否	核准制	是	1	32408.40	32188.30	32188.26	3426.00	-8.03	9.40	7.98	14.55	15.03	58.38	25.96	0.00	0.00	0.00	2020	44312.02	14500.18	39.45	444205.81	-19.9	102.21								

说明:

- 充分竞争行业或领域指竞争类企业, 其他类型企业均为非充分竞争类行业或领域。
- 竞争类企业实行工资总额预算备案制, 其他类型企业实行工资总额预算核准制。
- 非金融企业工资总额编制的基数为2020年预算通知附件3《2020年市管企业工资总额预算基数认定表》中行2-行4+行8+行9所得数; 金融企业工资总额编制基数以《2020年市管金融企业工资总额预算备案表》中数据为准, 津发津贴等违规部分不得纳入基数。
- 工资总额年初核准和备案确定的预算数以清算表中应提取的工资总额增加2020年不在岗职工生活费, 2020年企业负责人薪酬以及2020年发放的任期激励和延期支付薪酬后的金额填列。
- 工资总额最终清算数以归属2020年实际发放数为准(权责发生制), 包含2020年不在岗职工生活费、企业负责人薪酬以及2020年发放的任期激励薪酬和延期支付薪酬。
- 在岗职工为与企业建立劳动关系的职工, 包括内退职工(退休, 参照中华人民共和国国务院令111号第九条), 在岗职工人数计算采取1至12月在岗职工数相加的平均值的方法。
- 增减幅度均为2020年相对于2019年的增减幅度。
- 人工成本总额包括从业人员工资报酬、福利费用、教育经费、保险费用、劳动保护费用、住房费用和其他人工成本。
- 利润总额非金融企业指主业利润, 金融企业指净利润。
- 国有资产保值增值情况指2020年相对于2019年的变动情况。(审计报告中有直接填写)
- 其他联动经济效益指标是在2020年市管企业工资总额预算备案表中的复合指标。
- 所有数据均保留两位小数, 增减幅度只填写数字不加百分号(例如: 增幅为12.34%填写12.34)

监管企业负责人 2020 年度薪酬信息披露表
天津长芦海晶集团有限公司 公司负责人 2020 年度薪酬情况

(单位: 万元)

姓名	职务	任职起止时间	2020年度从本公司获得的税前报酬情况				是否在股东单位或其他关联方领取薪酬	在关联方领取的税前薪酬总额
			应付薪酬 (1)	社会保险、企业年金、补充医疗保险及住房公积金的单位缴存部分 (2)	其他货币性收入 (注明具体项目并分列) (3)	合计 (4)=(1)+(2)+(3)		
张维忠	党委书记、董事长	2010年12月-至今	62.42	8.67	0	71.09	否	0
龚俊国	总经理	2010年12月-至今	68.34	8.67	0	77.01	否	0
张建民	副总经理	2014年9月-至今	56.54	8.47	0	65.01	否	0
李世伟	总经济师	2013年4月-至今	53.33	8.67	0	62.00	否	0
张德强	党委副书记、工会主席	2018年4月-2020年4月	4.55	2.49	0	7.05	否	0
刘俊廷	党委副书记、工会主席	2020年5月-至今	30.28	6.16	0	36.44	否	0
牛跃同	副总经理	2010年5月-至今	56.27	8.67	0	64.94	否	0
王勇	副总经理	2017年3月-至今	55.74	8.67	0	64.41	否	0
魏炳举	总工程师	2018年5月-2020年12月	56.01	8.67	0	64.67	否	0
王玉新	纪委书记、监事会主席	2018年10月-2020年9月	10.25	6.13	0	16.38	否	0
马文颢	总会计师	2020年9月-至今	30.19	3.29	0	33.48	否	0
高立军	纪委书记	2020年10月-至今	35.74	2.53	0	38.27	否	0

备注:

- 1.上表披露薪酬为我公司负责人...年度全部应发税前薪酬。其中,第1-3项由人力资源部(薪酬审核部门)核定。
- 2.无领导人员在关联单位领取薪酬。
- 3.其他需要说明的事项。



渤化集团企业负责人履职待遇和业务支出年度预算备案表

企业名称(公章):

单位: 万元

项目	当年预算		上一年预算		上一年实际发生		上年实际与预算比(%)	当年预算与上年实际比(%)	备注
	资本性支出	费用性支出	资本性支出	费用性支出	资本性支出	费用性支出			
1、办公用房	0	0	0	0	0	0	100.00	100.00	
2、公务用车	0	10	0	10	0	7.707	77.07	129.75	
3、培训	15		15		5.2		34.67	288.46	
4、业务招待	27		27		12.12		44.89	222.77	
5、国内差旅和因公临时出国境	15		15		7.905		52.70	189.75	
6、通讯	3.888		3.888		3.266324		84.01	119.03	

说明: 1、企业负责人是指企业的领导班子成员。

2、办公用房、公务用车分为资本性支出和费用性支出, 资本性支出指新建、购置、修缮、装修办公用房等及购置、融资租赁车辆等形成的资产支出
费用性支出指办公用房维修、车辆运行的费用。

3、在报送预算备案表同时上报预算编制和执行情况分析报告。

4、每年1月底前报送。

天津长芦海晶集团有限公司信息披露

渤化集团企业负责人履职待遇和业务支出年度预算备案表

企业名称(公章):

单位: 万元

项目	当年预算		上一年预算		上一年实际发生		上年实际与预算比 (%)	当年预算与上年实际比 (%)	备注
	资本性支出	费用性支出	资本性支出	费用性支出	资本性支出	费用性支出			
1、办公用房	0	0	0	0	0	0	100.00	100.00	
2、公务用车	0	10	0	10	0	8.14	81.40	122.85	
3、培训	10		15		0		0.00	0.00	
4、业务招待	25		27		10.5		38.89	238.10	
5、国内差旅和因公临时出国境	13		15		5.335		35.57	243.67	
6、通讯	3.888		3.888		2.3797		61.21	163.38	

说明: 1、企业负责人是指企业的领导班子成员。

2、办公用房、公务用车分为资本性支出和费用性支出, 资本性支出指新建、购置、修缮、装修办公用房等及购置、融资租赁车辆等形成的资产支出; 费用性支出指办公用房维修、车辆运行的费用。

3、在报送预算备案表同时上报预算编制和执行情况分析报告。

4、每年1月底前报送。



企业负责人履职待遇和业务支出2021年度预算执行情况统计表

市管企业:

序号	姓名	职务	任职时间	办公用房(元)		公务用车(元)		培训费(元)	业务招待费(元)	差旅费(元)		通讯费(元)	小计(元)	备注
				资本性	费用性	资本性	费用性			国内	临时出国(境)			
1	张维忠	党委书记 董事长	1-12月	0	0	190300	153657.6	0	9324.5	0	0	3224.6	356506.66	
2	龚俊国	总经理	1-12月	0	0	190300	163191.3	0	54636	19780.65	0	5252.3	433160.22	
3	刘俊廷	党委副书记	1-12月	0	0	0	0	0	2060	1281	0	1704.1	5045.1	
4	任杰	纪委书记	4-12月	0	0	0	0	0	0	705.09	0	0	705.09	
5	高立军	纪委书记	1-3月	0	0	0	0	0	3072.5	6183.93	0	760	10016.43	
6	牛跃同	副总经理	1-12月	0	0	0	0	0	11139.5	15916.93	0	2710.53	29766.96	
7	王勇	副总经理	1-12月	0	0	0	0	0	28414	10202.98	0	2778.5	41395.48	
8	马文飏	总会计师	1-12月	0	0	0	0	0	20240.5	272.02	0	2434.38	22946.9	
9	李世伟	副总经理	1-12月	0	0	0	0	0	3882	0	0	2864	6746	
10	张建民	副总经理	1-12月	0	0	0	0	0	55124	3036	0	3040	61200	
合计				0	0	380600	316848.83	0	187893	57378.6	0	24768.41	967488.84	
人均				0	0			0	18789.3	5737.86	0	2476.841	2476.841	

备注: 1. 企业应建立企业负责人履职待遇和业务支出分项管理台账。

2. 企业应将履职待遇和业务支出情况纳入企业负责人年度考核内容, 组织人事、外派监事会、审计、工会等部门, 应当切实履行监督职责。

3. 企业负责人应当将个人履职待遇和业务支出年度预算及执行情况, 作为民主生活会、年度述职述廉的重要内容, 按照规定向职工代表大会报告。

4. 企业主要负责人负主要责任, 分管负责人和总会计师负分管责任。